



თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი  
შეფასება  
(გლდანის ბავშვთა სოციალური ადაპტაციის ცენტრი,  
„მომავლის სახლი“, „სათნოება“ და „ლაშქიონი“)

შეფასების ანგარიში - დანართები

ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“

და

საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

ამერიკის შეერთებული შტატების საერთაშორისო განვითარების სააგენტოს (USAID) ფინანსური მხარდაჭერით

აპრილი 2007, თბილისი

დანართები - სარჩევი

დანართები .....	3
დანართი 1 – შეფასებული ცენტრების მისამართი და საკონტაქტო ინფორმაცია .....	3
დანართი 2 – შეფასების გეგმა და სახელმძღვანელო პრინციპები .....	4
დანართი 3 – ინფრასტრუქტურაზე დაკვირვების ცხრილი .....	16
დანართი 4 – დოკუმენტაციის შემოწმების ცხრილი .....	18
დანართი 6 - კითხვები ინდივიდუალური ინტერვიუსათვის თანამშრომლებთან.....	38
დანართი 7 - კითხვები ფოკუს-ჯგუფისათვის .....	44

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

**დანართები**

**დანართი 1 – შეფასებული ცენტრების მისამართი და საკონტაქტო ინფორმაცია**

ცენტრი	მისამართი	ტელეფონის ნომერი	საკონტაქტო პირი
„სათნოება“	ცისკარიშვილის ქ. №3	877 43 04 15 70 20 09	ანგელინა ბერიაშვილი
„ლამპიონი“	ვარკეთილი 3, III მ/რნ	893907735 79 86 40	ციური ქარელიძე
გლდანის ბავშვთა სოციალური რეაბილიტაციის ცენტრი	ქერხის ქ. №4	899 16 25 17 62 33 49	ქეთევან კობალაძე
„მომავლის სახლი“	წურწუმის ქ. №13	877 75 49 92	გვანცა ლიპარტელიანი

**დანართი 2 – შეფასების გეგმა და სახელმძღვანელო პრინციპები**

**1. ცენტრის ბენეფიციარები**

კითხვა	გადამოწმების გზები	შესაბამისი კითხვის/დებულების ნომერი	სახელმძღვანელო პრინციპები
1.1. განსაზღვრული აქვს თუ არა ცენტრს მიზნობრივი ჯგუფი (ასაკის და მოწვევადობის ფაქტორების მიხედვით)?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- კითხვარი თანამშრომლებისათვის</li> <li>- ჩანაწერები ბენეფიციარების შესახებ</li> <li>- ცენტრის წესდება ან მისი მსგავსი დოკუმენტი</li> </ul>	დოკუმენტები 1.1 - 1.4 დოკუმენტები 3.2, 3.3 თანამშრომლები I – 1	ცენტრი განკუთვნილია ქუჩის ბავშვების დასახმარებლად (ბავშვები, რომლებიც ცენტრში მოხვდნენ ქუჩაში ცხოვრების შემდეგ). ბავშვები განისაზღვრება, როგორც 18 წლამდე ასაკის პირები. მონიტორინგის ამოცანაა, გადამოწმდეს, ფიქრობენ თუ არა თანამშრომლები, რომ ორივე კრიტერიუმი გამოხატავს ცენტრის მისიას და ბენეფიციარები ჯდებათ თუ არა ამ კრიტერიუმების ფარგლებში.
1.2. რამდენი ბენეფიციარი ეყვან ცენტრს: ა) ყოველდღიურად; ბ) ყოველთვიურად, გ) ყოველწლიურად.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ბენეფიციარების სიები</li> </ul>	დოკუმენტები 2.1-2.6	თუ შესაძლებელია, მონაცემები უნდა იძლეოდეს სქესისა და ასაკობრივი ჯგუფების მიხედვით დაყოფის შესაძლებლობას (უნდა იყოს ხუთი ასაკობრივი ჯგუფი: 6 წლამდე, 6-დან 9-მდე, 9-დან 12-მდე, 12-დან 16-მდე და 16 წელს ზევით)
1.3. რა არის ბენეფიციარების პრობლემები და როგორ ხდება ამ პრობლემების განსაზღვრა?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ჩანაწერები ბენეფიციარების შესახებ</li> <li>- კითხვარი თანამშრომლებისათვის</li> <li>- ბენეფიციარების ფოკუს ჯგუფი</li> </ul>	დოკუმენტები 3.1, 3.4,  თანამშრომლები I - 2, 3	ცენტრმა ინდივიდუალურად უნდა შეიმუშავოს და განახორციელოს აქტივობები, რომლებიც საშუალებას მისცემს ბავშვებს, დაუბრუნდნენ ნორმალურ ცხოვრებას. ამოცანაა, განისაზღვროს: 1) თუ არსებობს შემთხვევების ინდივიდუალური მართვის (Individual case management) სისტემა; 2) მორგებულია თუ არა ღონისძიებები თითოეული ბენეფიციარის საჭიროებებზე; 3) იღებენ თუ არა ბენეფიციარი ბავშვები აქტიურ მონაწილეობას იმის განსაზღვრაში, თუ რა სახის ჩარევა ჩატარდება მათთვის/მათთან.
1.4. რა გზით ხდება ბენეფიციარი ცენტრში? (მიმართვები)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ჩანაწერები ბენეფიციარების შესახებ</li> <li>- კითხვარი</li> </ul>	დოკუმენტები 3.1, 3.5 -3.7 თანამშრომლები I- 4	მიზანია განისაზღვროს ცენტრში ბენეფიციარის მოხვედრის (მიმართვის) ისეთი გზები, როგორცაა: საპატრულო პოლიცია, სხვა ორგანიზაციები/უწყებები, ცენტრის საკუთარი ღონისძიებები (თუ არსებობს), ოჯახის წევრები და უშუალოდ ბავშვების საკუთარი სურვილით

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

კითხვა	გადამოწმების გზები	შესაბამისი კითხვის/დებულების ნომერი	სახელმძღვანელო პრინციპები
	თანამშრომლებისათვის		მოსვლა.
1.5. აქვს თუ არა ცენტრს მიღებისა და გაწერის კრიტერიუმები ბენეფიციარი ბავშვებისათვის და ასეთი კრიტერიუმების გადამოწმების მექანიზმები?	- მიღების/გაწერის წერილობითი კრიტერიუმები (თუ არსებობს) - კითხვარი თანამშრომლებისათვის	დოკუმენტები 4.1-4.8 თანამშრომლები I - 5 – 10, 16	მიზანია განისაზღვროს: 1) ემსახურება თუ არა ცენტრი იმ ბენეფიციარებს, რომელთაც უნდა ემსახუროს, 2) რომ ცენტრი არ იტოვებს ბავშვებს განუსაზღვრელი დროით, არამედ აქვს გადამოწმებადი ინდიკატორების სისტემა, რომელიც თანამშრომლებს საშუალებას აძლევს განსაზღვრონ, როდის არის ბავშვი მზად გაწერისათვის, 3) არსებობს თუ არა მიღება/გაწერის შესახებ გადაწყვეტილებების მიღების მექანიზმები (როგორცაა მულტიიდისციპლინარული გუნდის შეხვედრები); 4) არსებობს თუ არა ცენტრიდან გაწერილი ბავშვებისა და საკუთარი სურვილით წასული ბავშვების შემდგომი მეთვალყურეობის სისტემა.
1.6. განსაზღვრული აქვს თუ არა ცენტრს ბენეფიციარებისათვის ცენტრით სარგებლობის მაქსიმალური ვადა?	- კითხვარი თანამშრომლებისათვის	დოკუმენტები 3.10 თანამშრომლები I - 13, 14, 15	თუ კი, დამატებითი კითხვა უნდა იყოს, რამდენად ხშირად ხდება ამ მაქსიმალური ვადის გადაჭარბება და რატომ.
1.7. ვის და რა სიხშირით ატყობინებს ცენტრი ახალი ბენეფიციარების შემოსვლის და შემოსული ბავშვების სხვა მომსახურებებში მიმართვის შესახებ?	- ახალი მიღების/სხვა უწყებებისადმი მიმართვის ჩანაწერები - კითხვარი თანამშრომლებისათვის	დოკუმენტები 5.1-5.3 თანამშრომლები I – 17, 18	სხვა რეზიდენტული ტიპის დაწესებულებებისაგან განსხვავებით, ცენტრი არ არის ვალდებული რომელიმე უწყებას აცნობოს ახალი ბენეფიციარების მიღების შესახებ. ამოცანაა, განისაზღვროს, მაინც ხდებოდა თუ არა ასეთი სახის ინფორმაციის მიწოდება. ასევე, ის ბენეფიციარები, რომელთაც არ ქონდათ უფლება ცენტრის მომსახურებით სარგებლობისა, გადაყვანილი იყვნენ თუ არა სხვა სამსახურებში.

**2. ცენტრის ის აქტივობები, რომლებიც ბავშვებისათვის პირდაპირ სამსახურს გულისხმობს**

კითხვა	გადამოწმების გზები	შესაბამისი კითხვის/დებულების ნომერი	სახელმძღვანელო პრინციპები
--------	--------------------	-------------------------------------	---------------------------

კითხვა	გადამოწმების გზები	შესაბამისი კითხვის/დებულების ნომერი	სახელმძღვანელო პრინციპები
2.1. მუშაობს თუ არა ცენტრი იმ მიზნების შესასრულებლად, რომელიც ჩამოთვლილია წესდებაში?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ცენტრის წესდება ან მისი ექვივალენტი</li> <li>- კითხვარი თანამშრომლებისათვის</li> </ul>	<p>დოკუმენტები 6.1, 6.2</p> <p>თანამშრომლები II - 1,2</p>	<p>ამოცანაა, განისაზღვროს ცნობენ თუ არა ძირითადი თანამშრომლები ცენტრის მთავარ მიზნებს</p>
2.2. შესაბამისობაშია თუ არა ცენტრის მიერ შეთავაზებული ღონისძიებები მის მიზნებთან?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- სტრუქტურირებული ინტერვიუები თანამშრომლებთან</li> <li>- ღონისძიებების წერილობითი ჩამონათვალი, განრიგი და აღწერილობა.</li> </ul>	<p>დოკუმენტები 11</p>	<p>მაგალითად, თუ ცენტრის მიზანია სასკოლო სისტემაში ბავშვების რეინტეგრაციას შეუწყოს ხელი, მაშინ ღონისძიებების მნიშვნელოვანი ნაწილი, ერთის მხრივ, ბავშვების სწავლის უნარების გაუმჯობესებას და, მეორეს მხრივ, ბავშვის დაბრუნების მოსამზადებლად მიმდებ სკოლასთან მუშაობას უნდა ეთმობოდეს.</p>
2.3. როგორია მიზნების მიღწევის დონე (წესდებით განსაზღვრული მიზნებისა)? როგორ და რა სიხშირით ხდება ამის გაზომვა?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- სტრუქტურირებული ინტერვიუები თანამშრომლებთან</li> <li>- მიზნების მიღწევის ანგარიშები (თუ არსებობს)</li> </ul>	<p>დოკუმენტები 6.1, 6.2</p>	<p>ამოცანაა, განისაზღვროს, 1) აქვს თუ არა ცენტრს ინდიკატორების ჩამონათვალი, რომელთა მიხედვით შეიძლება განისაზღვროს მიზნების მიღწევის დონე, 2) თუ არსებობს, არის თუ არა ეს ინდიკატორები კონკრეტული, გაზომვადი, მიზნულების შესატყვისი და დროში განსაზღვრული, 3) იცნობენ თუ არა თანამშრომლები ამ ინდიკატორებს; 4) როგორ და რა სიხშირით ხდება მათი გაზომვა.</p>
2.4. რამდენი ბავშვი წყვეტს ღონისძიებებში მონაწილეობას მათ დამთავრებამდე და რატომ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- სტრუქტურირებული ინტერვიუები თანამშრომლებთან</li> <li>- ბენეფიციართა სიები</li> <li>- ფოკუს-ჯგუფი ბენეფიციარებთან</li> </ul>	<p>დოკუმენტები 3.11-3.13</p>	<p>თუ ღონისძიებები თითოეული ბენეფიციარი ბავშვის საჭიროებებზე არის მორგებული, მაშინ მიტოვების/შეწყვეტის მანველებელი უმნიშვნელო უნდა იყოს. ცენტრის ღონისძიებებში მონაწილეობის ვადაზე ადრე შექვევების მიზეზები შეიძლება დაგვეხმაროს ღონისძიებების გაუმჯობესების შესაძლებლობების განსაზღვრაში. თუმცა, თუ ცენტრი ემსახურება ქუჩის ბავშვებს, მიტოვების ფარდობითობა შეიძლება უფრო მაღალი იყოს, ვიდრე სხვა ტიპის მოსახლეობის მომსახურე დაწესებულებებში. დასკვნების გაკეთებისას ეს ფაქტორიც უნდა იყოს გაივალისწინებული.</p>

კითხვა	გადამოწმების გზები	შესაბამისი კითხვის/დებულების ნომერი	სახელმძღვანელო პრინციპები
<p>2.5. ბავშვის უსაფრთხოებისა და დაცვის უზრუნველყოფის რა მექანიზმები არსებობს ცენტრში?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- სტრუქტურირებული ინტერვიუები თანამშრომლებთან</li> <li>- არსებული პოლიტიკის განმსაზღვრელი დოკუმენტები (თუ არსებობს)</li> </ul>	<p>დოკუმენტები 7.</p>	<p>ეს თემა მოიცავს ისეთ საკითხებს, როგორცაა: 1) ბავშვების დაცვა უბედური შემთხვევებისა და ჯანმრთელობათვის საშიში ქმედებისაგან/შემთხვევებისაგან; 2) ბავშვის კუთვნილი საგნების დაცვა; 3) პროცედურები ბავშვის გაუჩინარების/დაკარგვის შემთხვევებისათვის, 4) პირადი მონაცემების დაცვა, 5) ძალადობის, უგულვებლყოფისა და ექსპლუატაციისაგან დაცვა; 6) ქცევის მართვა. საკითხების სრული ჩამონათვალისათვის იხილეთ „ეროვნული მინიმალური სტანდარტები ოჯახის დამხმარე მომსახურებისათვის“ (გრძელი ვერსია), სტანდარტები 7-15 და 23.</p>
<p>2.6. მუშაობა ოჯახებთან ა) ბენეფიციარი ბავშვების ოჯახებთან მუშაობის რა მექანიზმები გამოიყენება მათი რეინტეგრაციისათვის? ბ) როგორია 2006 წელს ოჯახებში რეინტეგრირებული ბავშვების პროპორცია (ბავშვების სრული რაოდენობა / რეინტეგრირებული ბავშვების რაოდენობასთან)?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- კითხვარი თანამშრომლებისათვის</li> <li>- ფოცუს-ჯგუფები</li> <li>- ოჯახებთან</li> <li>- ჩანაწერები ბენეფიციარების შესახებ (თუ არსებობს)</li> </ul>	<p>3.14, 3.16  თანამშრომლები II - 3, 4, 5,</p>	<p>თუ ცენტრის მთავარი მიზანია ბავშვების ოჯახებთან რეინტეგრაცია, მაშინ ღონისძიებების მნიშვნელოვანი ნაწილი ამ ოჯახებთან მუშაობას უნდა ეთმობოდეს. მუშაობის მეთოდები შეიძლება იყოს დაწესებული ინდივიდუალური ან ჯგუფური კონსულტაციები ( ფსიქო-სოციალური, იურიდიული, სხვა) სახლში ან ცენტრში, დამთავრებული პრაქტიკული მხარდაჭერით, სხვა სამსახურებში მიმართვებით, ცენტრის ღონისძიებებში ოჯახების ჩართვით და ა.შ. ყველა იმ ბავშვისათვის, რომლის ოჯახში დაბრუნება შესაძლებელია, უნდა არსებობდეს ღონისძიებები, რომელთა ფარგლებში ხდება ბავშვისა და მისი ოჯახის წევრების ერთად თავმოყრა მხარდაჭერ გარემოში, რომლის მიზანია პრობლემების გადაწყვეტა.</p>

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

კითხვა	გადამოწმების გზები	შესაბამისი კითხვის/დებულების ნომერი	სახელმძღვანელო პრინციპები
<p>2.7. დამოუკიდებელი ცხოვრების უნარები</p> <p>ა) რა მექანიზმები გამოიყენება ბენეფიციარებისათვის დამოუკიდებელი ცხოვრების უნარის განსავითარებლად?</p> <p>ბ) როგორია 2006 წელს ბენეფიციარების მიერ წარმატებული დამოუკიდებელი ცხოვრების დაწყების მაჩვენებელი (ის ბავშვები, რომლებიც წავიდნენ დამოუკიდებელი ცხოვრების დასაწყებად/ ბავშვების სრული რაოდენობა)?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- კითხვარი თანამშრომლებისათვის</li> <li>- ფოკუს ჯგუფები ბავშვებთან</li> <li>- ჩანაწერები ბენეფიციარების შესახებ (თუ არსებობს)</li> </ul>	<p>ა) თანამშრომლები II – 7, 8</p> <p>ბ) დოკუმენტები 3.15</p>	<p>დამოუკიდებელი ცხოვრების უნარები ყველა ბავშვისათვის მოიცავს ყველა იმ უნარს, რომელიც აქვთ ოჯახში გაზრდილ ბავშვებს, როგორცაა რეცხვა, დასუფთავება, საყიდლების გაკეთება, ან საკუთარი თავისთვის საჭმლის მომზადება. 16 წლის და მეტი ასაკის ბავშვებისათვის, დამატებითი დამოუკიდებელი ცხოვრების უნარი დაკავშირებულია პროფესიასა და დასაქმების შესაძლებლობებთან. ცენტრი უზრუნველყოფს ასეთ კავშირებს, მაგრამ გაურკვეველია, დასაქმება უწობს თუ არა ხელს ბენეფიციარის დამოუკიდებლად ცხოვრებას. შესაბამისად, მნიშვნელოვანია დაკონკრეტდეს, ის ბენეფიციარები, რომლებმაც დაიწყეს მუშაობა, კვლავ ცენტრში ცხოვრობენ თუ ეტაპობრივად ტოვებენ მას.</p>

### 3. ტრენინგები და ადამიანური რესურსების საკითხები

კითხვა	გადამოწმების გზები	შესაბამისი კითხვის/დებულების ნომერი	სახელმძღვანელო პრინციპები
<p>3.1. რამდენი თანამშრომელი ყავს ცენტრს?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- პირადი საქმეები</li> <li>- სტრუქტურირებული ინტერვიუ</li> <li>- დირექტორთან</li> </ul>	<p>დოკუმენტები 8.5, 8.6</p>	<p>დაყოფილი ასაკის, სქესის, განათლების/პროფესიული უნარების და ცენტრში მათი როლის მიხედვით (მენეჯმენტი/ადმინისტრაცია, ბავშვებზე მზრუნველობა, დამხმარე ფუნქციები).</p>



თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

კითხვა	გადამოწმების გზები	შესაბამისი კითხვის/დებულების ნომერი	სახელმძღვანელო პრინციპები
3.2. როგორია ცენტრში ახალი თანამშრომლების მიღების პროცედურები?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- სტრუქტურირებული ინტერვიუ დირექტორთან</li> <li>- თანამშრომელთა აყვანის ჩანაწერები</li> </ul>	დოკუმენტები 8.2	განსახილველი საკითხებია: ტენდერის პროცედურა (თუ არსებობს), პროფესიული მოთხოვნები ახალი თანამშრომლებისათვის, ახალი თანამშრომლების აყვანის პროცესის ეტაპები (როგორცაა: ვაკანსიის გამოცხადება, სამუშაო განაცხადების შეგროვება, კანდიდატების გადარჩევა, ინტერვიუები, გამოცდილებისა და რეკომენდატორების შემოწმება და ა.შ) და წარსული გამოცდილების შემოწმების პროცედურები
3.3. არის თუ არა თანამშრომელთა მოვალეობები მკაფიოდ განსაზღვრული?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- თანამშრომელთა სამუშაოს აღწერილობა</li> <li>- კითხვარი თანამშრომლებისათვის</li> </ul>	დოკუმენტები 8.3 თანამშრომლები III- 1,2	ხშირად, სამსახურში თანამშრომელთა ფუნქციები არ არის მკაფიოდ განსაზღვრული. ეს იწვევს უნარების და დროის არაჯეროვან გამოყენებას, რადგან რამდენიმე ადამიანი ასრულებს ერთსა და იმავე დავალებას, მაშინ, როცა სხვა დავალებები არავისზე არ არის განაწილებული. აუცილებელია: 1) გაკეთდეს ცენტრის ძირითადი ფუნქციების ჩამონათვალი 2) მიესადაგოს ფუნქციები თანამშრომელთა თანამდებობებს.
3.4. აქვთ თუ არა ცენტრის თანამშრომლებს საკმარისი ტრენინგი (ცოდნა) საკუთარი უფლებამოსილების განხორციელებისათვის?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- პირადი საქმეები</li> <li>- კითხვარი თანამშრომლებისათვის</li> </ul>	დოკუმენტები 8.4 თანამშრომლები III- 3, 4	ეს კითხვა აუცილებელია იმის გადასამოწმებლად, საკმარისად კომპეტენტურნი არიან თუ არა თანამშრომლები იმ დავალებების შესასრულებლად, რომელიც განსაზღვრულია მათ სამუშაოს აღწერილობაში. ამოცანაა, შევხედოთ მათ განათლებას და რა ტრენინგები გაიარეს ცენტრში მუშაობის დაწყებამდე. მხედველობაში მიღებული უნდა იქნას მხოლოდ ფუნქციების შესრულებასთან დაკავშირებული ტრენინგები – მაგალითად, ბუღალტერიისათვის ტრენინგები დაკავშირებული უნდა იყოს ბუღალტერიასთან, ხოლო მზრუნველისათვის – ბავშვის მოვლის საკითხებთან.

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

კითხვა	გადამოწმების გზები	შესაბამისი კითხვის/დებულების ნომერი	სახელმძღვანელო პრინციპები
3.5. ჩატარდა თუ არა ტრენინგები? რა სპეციფიურ თემებზე?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ტრენინგის დოკუმენტაცია (თუ არსებობს)</li> <li>- კითხვარი თანამშრომლებისათვის</li> </ul>	<p>დოკუმენტები 8.4</p> <p>თანამშრომლები III- 3, 4</p>	<p>ამ კითხვის მიზანია, დადგინდეს, ატარებს თუ არა ცენტრი პროფესიული განვითარების ღონისძიებებს თანამშრომლებისათვის, რასაც შეუძლია საპასუხოდ გაზარდოს მომსახურების ხარისხი. შესაბამისად, თითოეულ თანამშრომელს ჩვენ ვეკითხებით მხოლოდ იმ ტრენინგების შესახებ, რომელშიც მათ მიიღეს მონაწილეობა ცენტრში მუშაობის პერიოდში. გათვალისწინებული უნდა იქნას მხოლოდ დაკისრებულ მოვალეობებთან დაკავშირებული ტრენინგები.</p>
3.6. ეფექტურად ხდება თუ არა ცენტრის ადამიანური რესურსების გამოყენება?			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- თანამშრომლებისა და ბავშვების თანაფარდობა</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ბენეფიციართა სია</li> <li>- თანამშრომელთა სია</li> </ul>	<p>დოკუმენტები 2.2 - 2,4 &amp; 8.5, 8,6</p>	<p>სასურველი ფარდობა თანამშრომლებისა ბენეფიციარებთან მოცემულია დოკუმენტში: „ეროვნული მინიმალური სტანდარტები ოჯახის დამხმარე მომსახურებისათვის“ (გრძელი ვერსია), სტანდარტი 20. ამოცანაა, გავარკვიოთ, ცენტრში, ისევე, როგორც ბევრ სხვა საცხოვრებელ დაწესებულებაში, ძალიან დიდი ხომ არ არის თანამშრომელთა რაოდენობა ბენეფიციარებთან მიმართებაში.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- თანამშრომელთა სამუშაო საათები</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- თანამშრომელთა კონტრაქტები</li> <li>- თანამშრომელთა ტაბელი</li> <li>- კითხვარი თანამშრომლებისათვის</li> </ul>	<p>დოკუმენტები 8.8 - 8.10</p> <p>თანამშრომლები III – 5</p>	<p>რამდენი თანამშრომელი მუშაობს სრულ განაკვეთზე და რამდენი ნახევარ განაკვეთზე? ემთხვევა თუ არა ეს მათ სამუშაო საათებს? (40 საათი კვირაში სრულ განაკვეთზე მომუშავე თანამშრომლისათვის, ამის ნაწილი ნახევარ განაკვეთზე მომუშავე თანამშრომლისათვის)?</p>

**4. მენეჯმენტი/ ცენტრის დირექტორთა საბჭო ან მისი ექვივალენტი**

კითხვა	გადამოწმების გზები	შესაბამისი კითხვის/დებულების	სახელმძღვანელო პრინციპები
--------	--------------------	------------------------------	---------------------------

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

		ნომერი	
4.1. როგორია ცენტრის მენეჯმენტის სტრუქტურა?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ცენტრის წესდება</li> <li>- სტრუქტურირებული ინტერვიუ დირექტორთან</li> <li>- კითხვარი თანამშრომლებისათვის</li> </ul>	დოკუმენტები 9.1, 9.2ბ თანამშრომლები IV – 1,2	ამოცანაა, დადგინდეს 1) ვინ იღებს ცენტრის საქმიანობასთან დაკავშირებულ გადაწყვეტილებებს, და 2) როგორია ანგარიშგების გზები.
4.2. ჩამოყალიბებულია თუ არა ცენტრის დირექტორთა საბჭო (ან ექვივალენტი)?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- სტრუქტურირებული ინტერვიუ დირექტორთან</li> </ul>	დოკუმენტები 9.1, 9.2	<p>დირექტორთა საბჭო (ან მისი ექვივალენტი, როგორცაა მრჩეველთა საბჭო, ზედამხედველთა საბჭო და ა.შ) შიდა კონტროლის მნიშვნელოვანი მექანიზმია. იგი საშუალებას იძლევა, საბჭოს წევრების კოლექტიური ექსპერტიზა გამოყენებულ იქნას მომსახურების ოპერაციების შესახებ მნიშვნელოვანი გადაწყვეტილებების ერთობლივად მიღებისას.</p> <p>ამოცანაა, დადგინდეს არსებობს თუ არა ასეთი სტრუქტურა ცენტრში და, თუ არა, როგორია გადაწყვეტილების მიღების მექანიზმი.</p> <p>თუ პასუხი ამ კითხვაზე არის არა, გამოტოვეთ კითხვენი 4.3-დან 4.7-მდე და გადადით მე-5 სექციაზე.</p>
4.3. როგორია საბჭოს ამჟამინდელი წევრების წარსული გამოცდილება?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- დირექტორთა საბჭოს წევრების პირადი საქმეები (თუ არსებობს)</li> </ul>	დოკუმენტები 9.2ა	
4.4. შედიან თუ არა საბჭოში ბენეფიციარი ბავშვები და მათი ოჯახის წევრები?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ჩანაწერი დირექტორთა საბჭოს სტრუქტურის შესახებ (თუ არსებობს)</li> </ul>	დოკუმენტები 9.2	
4.5. რა სისშირით ტარდება შეხვედრები?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- დირექტორთა საბჭოს შეხვედრების ჩანაწერები (თუ არსებობს)</li> </ul>	დოკუმენტები 9.2გ	
4.6. რა ხდება შეხვედრებზე?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- დირექტორთა საბჭოს შეხვედრის ჩანაწერები (თუ არსებობს)</li> </ul>	დოკუმენტები 9.2გ	
4.7. სრულდება თუ არა საბჭოს მიერ მიღებული	<ul style="list-style-type: none"> <li>- სტრუქტურირებული ინტერვიუ</li> </ul>		

გადაწყვეტილებები?	დირექტორთან	
-------------------	-------------	--

**5. ფინანსური საკითხები**

კითხვა	გადამოწმების გზები	შესაბამისი კითხვის/დებულების ნომერი	სახელმძღვანელო პრინციპები
5.1. როგორ ხდება ცენტრის ფინანსური რესურსების გამოყენება?	- ხარჯების დოკუმენტაცია 2007 წლის იანვარ-მარტისთვის	დოკუმენტები 10.2, 10.3, 10.4, 10.6, 10.7	ამოცანაა, დადგინდეს არსებობს თუ არა განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროდან მიღებული ფინანსური რესურსების ხარჯვის სათანადო დოკუმენტები. სათანადო დოკუმენტები უნდა მოიცავდეს: ქვითრებს ყველა დანახარჯზე, პერიოდულ (სულ მცირე, კვარტალური) ფინანსურ შეჯამებებს და ფინანსურ ანგარიშებს.
5.2. ფინანსების უმეტესი ნაწილი ეთმობა თუ არა ცენტრის უმთავრეს მიზნებს?	- შემოსავლების დოკუმენტაცია 2006 წლის იანვრიდან	დოკუმენტები 10.5, 10.9	იდეალურ შემთხვევაში, უნდა არსებობდეს საპროექტო განაცხადი, რომელშიც ჩამოყალიბებული იქნება თუ რას იზამს ცენტრი მიღებული ფულით. შემოსავლები მოიცავს ისეთ პუნქტებს, როგორცაა: პირდაპირი ფინანსური დახმარება, არაფორმალური მატერიალური დახმარება, როგორცაა საკვები, ადჰურვილობა, ტანსაცმელი, სამშენებლო მასალები, მასალები ღონისძიებებისათვის, და ა.შ. დროის კონტრიბუცია (მოხალისეობა) და ა.შ.
5.3. რა თანხა იხარჯება თითოეულ ღონისძიებაზე?	- ხარჯების დოკუმენტაცია 2007 წლის იანვარ-მარტისთვის	დოკუმენტები 10.8	ეს მოიცავს: კომუნალურ ხარჯებს (ელექტროენერგია, გაზი, წყალი, ა.შ). მაგალითი: ცენტრში შეიძლება ფუნქციონირებდეს პროფესიული კურსები, რომლებიც ტარდება სულ ხუთი ოთახიდან ერთ-ერთში. შესაბამისად, შენარჩუნების ხარჯების 20% დაიხარჯება პროფესიული კურსების შენარჩუნებისათვის. ასევე: ღონისძიებაში მონაწილე ყველა თანამშრომლის ხელფასი, მასალები/ადჰურვილობა, ღონისძიების ჩასატარებლად აუცილებელი სხვა საგნები.
5.4. რა რაოდენობის თანხა იხარჯება დებულებით განსაზღვრული თითოეული მიზნის მისაღწევად?	- ხარჯების დოკუმენტაცია 2007 წლის იანვარ-მარტისთვის	დოკუმენტები 10	ეს არის 5.3. კითხვაში გათვალისწინებული მონაცემების შეჯამება. მაგალითად, თუ ერთი მიზანი არის პროფესიული სწავლება და კავშირი დამსაქმებელთან შედარებით უფრო ასაკოვანი ბენეფიციარი ბავშვებისათვის, ხარჯები შეიძლება მოიცავდეს ისეთ ჩამონათვალს, როგორცაა: კურსები ცენტრში, გარე ტრენინგ-ღონისძიებები, შეგირდობა, ტრანსპორტის ხარჯები, კონსულტაციები ბენეფიციარებისათვის,

			ტრენინგი დამსაქმებლებისათვის და ა.შ.
--	--	--	--------------------------------------

**6. მოსაზრებები ცენტრის შესახებ**

კითხვა	გადამოწმების გზები	შესაბამისი კითხვის/დებულების ნომერი	სახელმძღვანელო პრინციპები
6.1. ხელმისაწვდომია თუ არა ცენტრის საქმიანობა ბენეფიციარი ბავშვებისა და მათი ოჯახებისათვის?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ფოკუს ჯგუფები ბავშვებთან</li> <li>- ფოკუს ჯგუფები ოჯახებთან</li> </ul>		ხელმისაწვდომობა ნიშნავს სპეციფიკური საკითხების ბენეფიციარის ინდივიდუალური საჭიროებებისათვის მისადაგებას, როგორც ეს განსაზღვრულია „ეროვნული მინიმალური სტანდარტებში ოჯახის დამხმარე მომსახურებისათვის“ (გრძელი ვერსია), სტანდარტი 3. განხილვები ბავშვებთან და ოჯახებთან ფოკუს ჯგუფებში საბოლოო ჯამში უნდა შეიცავდეს კითხვას, თუ სად ხედავენ ისინი ცენტრის საქმიანობის გაუმჯობესებისათვის პოტენციურ არეალს.
6.2. შეესაბამება თუ არა ღონისძიებები მიზნობრივი ჯგუფის საჭიროებებს და ინტერესებს?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ფოკუს ჯგუფები ბავშვებთან</li> <li>- ფოკუს ჯგუფები ოჯახებთან</li> </ul>	თანამშრომლები V – 1, 2, 4	ამოცანაა, დადგინდეს: 1) არსებობს თუ არა ბენეფიციარი ბავშვებისა და მათი ოჯახების საჭიროებებისა და ინტერესების რეგულარული კვლევის მექანიზმები, როგორცაა ინტერესების პერიოდული გამოკითხვა, განხილვა ფოკუს ჯგუფებში, ინდივიდუალური კითხვარები და ა.შ. 2) როდესაც ბენეფიციარი ბავშვები და მათი ოჯახები გამოხატავენ სპეციფიურ ინტერესს და/ან საჭიროებას, ფიქრობენ თუ არა ისინი, რომ ამას მოყვება შესაბამისი რეაგირება, ისე, რომ ხდება მათი საჭიროებებისა და ინტერესების გათვალისწინება შემოთავაზებულ აქტობებში.
6.3. როგორ და რა სიხშირით ხდება ბენეფიციარი ბავშვებისა და მათი ოჯახების აზრის გამოკითხვა? კმაყოფილნი არიან თუ არა ისინი ცენტრის საქმიანობით?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ფოკუს ჯგუფები ბავშვებთან</li> <li>- ფოკუს ჯგუფები ოჯახებთან</li> <li>- კითხვარი თანამშრომლებისათვის</li> </ul>	თანამშრომლები V – 2	კითხვა ორი ნაწილისაგან შედგება: პირველი ნაწილი ეხება ბენეფიციართა უკუკავშირის შევროების რეგულარულ მექანიზმებს, როგორცაა შეხვედრები, გამოკითხვები, კითხვარები, უკუკავშირის ფორმები ან ანონიმური წერილების ყუთი. კითხვის მეორე ნაწილი ამ უკუკავშირის შედეგებს ეხება. იდეალურ შემთხვევაში, უნდა არსებობდეს ბენეფიციართა უკუკავშირის ფორმალური ჩანაწერები.

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

კითხვა	გადამოწმების გზები	შესაბამისი კითხვის/დებულების ნომერი	სახელმძღვანელო პრინციპები
6.4. საკმარისი გავლენა აქვს თუ არა ბავშვებისა და მათი ოჯახების აზრს ცენტრის დაგეგმარებაზე?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ფოკუს ჯგუფები ბავშვებთან</li> <li>- ფოკუს ჯგუფები ოჯახებთან</li> <li>- კითხვარი თანამშრომლებისათვის</li> </ul>	თანამშრომლები V – 1 - 4	იდეალურ შემთხვევაში, უნდა არსებობდეს ცენტრის საქმიანობის მოკლე და გრძელ-ვადიანი გეგმები, იმის აღნიშვნით, მონაწილეობდნენ თუ არა ბენეფიციარები ამ გეგმის შემუშავებაში. ამოცანაა, დადგინდეს, გამოკითხულები ფიქრობენ თუ არა, რომ მათი აზრი აისახა ცენტრის სამომავლო გეგმებში.
6.5. თანამშრომელთა აზრით, რამდენად კარგად ფუნქციონირებს ცენტრი?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- კითხვარი თანამშრომლებისათვის</li> </ul>	თანამშრომლები V – 5 - 9	ეს კითხვა ეხება თანამშრომელთა აზრს მენეჯმენტის შესახებ და უნდა ასახავდეს ისეთ საკითხებს, როგორცაა თანამშრომელთა წარმოდგენა ადამიანური რესურსების მართვის, ღონისძიებების ჩასატარებლად რესურსებისა და თანხების ხელმისაწვდომობის, სამსახურით კმაყოფილების, ცენტრის მისიასთან მისი სამსახურების შესაბამისობის, ამ მომსახურების მდგრადობის შესახებ.
6.6. თანამშრომელთა აზრით, რა პრობლემები აქვს ცენტრს?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- კითხვარი თანამშრომლებისათვის</li> </ul>	თანამშრომლები V – 10	ეს კითხვა უნდა დაისვას გაუმჯობესების პოტენციური არეალის და არა არსებული პრობლემების გასახილველად.

## 7. ინფრასტრუქტურა

კითხვა	გადამოწმების გზები	შესაბამისი კითხვის/დებულების ნომერი	სახელმძღვანელო პრინციპები
7.1. დაცულია თუ არა ცენტრში სანიტარული და უსაფრთხოების ყველა ნორმა?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ინსპექციის ჩანაწერები</li> <li>- პირდაპირი დაკვირვება</li> <li>- ფოკუს ჯგუფები ბავშვებთან</li> </ul>	<p>დოკუმენტები 12</p> <p>ცენტრი – ყველა</p>	იხილეთ არსებული სანიტარული და უსაფრთხოების ნორმები რეზიდენტული ტიპის დაწესებულებისათვის. ასევე, ამ საკითხთან და შესაბამის კითხვებთან დაკავშირებით, იხილეთ „ეროვნული მინიმალური სტანდარტები ოჯახის დამხმარე მომსახურებისათვის“ (გრძელი ვერსია) სტანდარტები 8-9, 14-18, 27 და 34.
7.2. იძლევა თუ არა შენობა ბენეფიციარი ბავშვების სქესისა და ასაკის მიხედვით	<ul style="list-style-type: none"> <li>- პირდაპირი დაკვირვება</li> <li>- ფოკუს ჯგუფები ბავშვებთან</li> </ul>	<p>თანამშრომლები VI – 1 - 3</p> <p>ცენტრი 1.16</p>	

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

გადანაწილების საშუალებას?	- კითხვარი თანამშრომლებისათვის		
7.3. მიეწოდება თუ არა ცენტრს წყალი და ელექტროენერგია; აქვს თუ არა საკმარისი გათბობა და ვენტილაციის სისტემა?	- პირდაპირი დაკვირვება	ცენტრი 3,19,20	
7.4. საკმარისია თუ არა სივრცე ცენტრის ყველა ბენეფიციარის განსახლებისა და მათი საკუთრებისა და პირადი ცხოვრების უზრუნველყოფისათვის?	- პირდაპირი დაკვირვება - ფოკუს ჯგუფები ბავშვებთან - კითხვარი თანამშრომლებისათვის	ცენტრი 18 თანამშრომლები VI – 4	

დანართი 3 – ინფრასტრუქტურაზე დაკვირვების ცხრილი

ცენტრის დასახელება: \_\_\_\_\_

თარიღი: \_\_\_\_\_

1.1	შენობაში არის ტელეფონი მუშა მდგომარეობაში	კი	არა
1.2	ელექტროგაყვანილობა უსაფრთხოა (არ შეიმჩნევა შიშველი სადენები, ღია ჩამრთველები, და ა. შ.)	კი	არა
1.3	ცენტრში მოდის წყალი	კი	არა
1.4	ტუალეტები სუფთაა	კი	არა
1.5	ტუალეტებში საკმარისი რაოდენობით არის ტუალეტის ქაღალდი	კი	არა
1.6	სააბაზანო ოთახები სუფთაა	კი	არა
1.7	სააბაზანო ოთახებში საკმარისი რაოდენობით არის საპონი	კი	არა
1.8	გამოყოფილია უსაფრთხო ადგილი, სადაც ბავშვებს შეუძლიათ გარეცხონ ტანსაცმელი	კი	არა
1.9	ცენტრში არის საშუალებები (ადგილი და მოწყობილობა) ლოგინის თეთრეულის, პირსახოცებისა და სხვა ნივთების გასარეხად.	კი	არა
1.10	ცენტრში არსებობს განახლებული პირველი დახმარების კომპლექტი	კი	არა
1.11	ცენტრში გამოყოფილია ცალკე ოთახი იმ ბავშვებისათვის, რომლებიც დაავადებულნი არიან ინფექციური დაავადებებით ან სხვა ისეთი დაავადებებით, რის გამოც საჭიროა მათი სხვა ბავშვებისაგან განცალკევება	კი	არა
1.12	სამზარეული და სამზარეული მოწყობილობები სუფთაა	კი	არა
1.13	სამზარეულოში არის ცხელი წყალი	კი	არა
1.14	არსებობს მუშა მდგომარეობაში მეოფი მაცივარი საკვების შესანახად	კი	არა
1.15	სამზარეულოს ნარჩენები (ნაგავი) ინახება ცალკე კონტეინერში	კი	არა



თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

1.16	საწოლ ოთახებში საწოლების რაოდენობა მერყეობს ----- დან (უმცირესი რაოდენობა) ----- მდე (უდიდესი რაოდენობა)		
1.17	ბავშვების ლოგინის თეთრეული სუფთაა	კი	არა
1.18	საძინებელ ოთახებში გამოყოფილია ადგილი ბავშვების პირადი ნივთების შესანახად	კი	არა
1.19	გათბობის სისტემა მუშაობს (შემოწმების მომენტისათვის ის თბილია)	კი	არა
1.20	ცენტრი კარგად ნიაველება	კი	არა
1.21	ცენტრი კარგ მდგომარეობაშია (გარემონტებულია)	კი	არა

დანართი 4 – დოკუმენტაციის შემოწმების ცხრილი

ცენტრის დასახელება: \_\_\_\_\_ თარიღი: \_\_\_\_\_

1. ცენტრის წესდება ან მისი ექვივალენტი

1.1	დოკუმენტში მითითებულია, თუ რა ასაკის ბავშვებს უნდა მოემსახუროს ცენტრი	დიახ	არა
1.2	თუ ასაკი მითითებულია, ბენეფიციარი უნდა იყოს — დან — მდე წლის.		
1.3	დოკუმენტში მითითებულია, რომ ცენტრი განკუთვნილია ქუჩის ბავშვებისათვის	დიახ	არა
1.4	<p>თუ არა, აღნიშნულ დოკუმენტში ბენეფიციარი ბავშვების აღსაწერად რა ტერმინები გამოიყენება?</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>		
1.5	დოკუმენტში ჩამოთვლილია ცენტრის მიერ დასახული მიზნები	დიახ	არა
1.6	<p>თუ დიახ, დოკუმენტში ჩამოთვლილი ყველაზე მნიშვნელოვანი მიზნებია:</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>		
1.7	დოკუმენტი განსაზღვრავს ცენტრის მენეჯმენტის სტრუქტურას	დიახ	არა
1.8	<p>თუ დიახ, გადაწყვეტილების მიმღები მთავარი პირი (პირები) არის (არიან) :</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>		

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

1.9	ამ დოკუმენტში განსაზღვრულია ანგარიშგების გზები	დიახ	არა
1.10	თუ დიახ, ანგარიშგების გზები შემდეგია: ა) _____ანგარიშგაღებულია _____-თან ბ) _____ანგარიშგაღებულია _____-თან გ) _____ ანგარიშგაღებულია _____-თან		
1.11	დოკუმენტში განსაზღვრულია ცენტრში ბავშვის ყოფნის მაქსიმალური ვადა	დიახ	არა
1.12	თუ დიახ, ცენტრში ბავშვის ყოფნის მაქსიმალური ვადა არის — წელი.		

## 2. ბენეფიციართა სიები

2.1	არსებობს დღიური დასწრების ჩანაწერები									დიახ	არა
2.2	თუ დიახ, 2007 წლის 1 იანვრიდან შემთხვევით არჩეული 10 დღისათვის დასწრების რაოდენობა შემდეგია:										
	თარიღი:	თარიღი:	თარიღი:	თარიღი:	თარიღი:	თარიღი:	თარიღი:	თარიღი:	თარიღი:	თარიღი:	საშუალო ( $\Sigma \div 10$ )
	ბავშვების რაოდენობა №	ბავშვების რაოდენობა №	ბავშვების რაოდენობა №	ბავშვების რაოდენობა №	ბავშვების რაოდენობა №	ბავშვების რაოდენობა №	ბავშვების რაოდენობა №	ბავშვების რაოდენობა №	ბავშვების რაოდენობა №	ბავშვების რაოდენობა №	
				:					:		
2.3	არსებობს ბენეფიციართა ყოველთვიური სიები									დიახ	არა

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

2.4	თუ დიას, 2007 იანვარ-მარტის მდგომარეობით, ციფრები შემდეგია:			
	იანვარი 2007	თებერვალი 2007	მარტი 2007	საშუალო (Σ÷3)
	ბავშვების რაოდენობა	ბავშვების რაოდენობა	ბავშვების რაოდენობა	
2.5	2006 წლის იანვრიდან არსებობს ბავშვთა რაოდენობის წერილობითი ჩანაწერი		დიახ	არა
2.6	თუ დიას, დაფიქსირებული წლიური ბენეფიციარების რაოდენობაა -----.			
2.7	ბენეფიციართა სიები იძლევა სქესის მიხედვით დაყოფის შესაძლებლობას		დიახ	არა
2.8	ბენეფიციართა სიები იძლევა ასაკის მიხედვით დაყოფის შესაძლებლობას		დიახ	არა
2.9	ბენეფიციართა სიები 2006 წლის იანვრიდან იძლევა იმის დადგენის საშუალებას, თუ რამდენმა ბენეფიციარმა მიატოვა ცენტრი		დიახ	არა
2.10	თუ დიას, 2006 წლის იანვრიდან ცენტრიდან ვადაზე ადრე წასული ბავშვების ჯამური რაოდენობაა -----			

### 3. ჩანაწერები ბენეფიციარების შესახებ (ინდივიდუალური საქმეები ან მისი ექვივალენტი)

3.1	ინდივიდუალური ჩანაწერები არსებობს ახლანდელი ბენეფიციარი ბავშვებისათვის	დიახ	არა
3.2	თუ 3.1 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, ცენტრის ამჟამინდელი ბენეფიციარების ათი (10) შემთხვევით არჩეული ჩანაწერი (2006 წლის იანვრის შემდეგ წარმოებული) აჩვენებს, რომ ბენეფიციარი ბავშვები შეესაბამებიან ცენტრის ასაკობრივ მოთხოვნებს	დიახ	არა
3.3	თუ 3.1 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, ცენტრის ამჟამინდელი ბენეფიციარების 10 შემთხვევით არჩეული ჩანაწერი (2006 წლის იანვრის შემდეგ წარმოებული) აჩვენებს, რომ ბავშვები მოვიდნენ ქუჩიდან.	დიახ	არა
3.4	თუ 3.1 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, ცენტრის ამჟამინდელი ბენეფიციარების ათ (10) შემთხვევით არჩეულ ჩანაწერში (რომელიც წარმოებულია არა უგვიანეს 2006 წლის იანვრისა) ჩამოთვლილია ბავშვების საჭიროებები (პრობლემები)	დიახ	არა
3.5	თუ 3.1 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, ცენტრის ამჟამინდელი ბენეფიციარების ათი (10) შემთხვევით არჩეული ჩანაწერი (წარმოებული 2006 წლის იანვრის შემდეგ) აჩვენებს, როგორ მოხდნენ ბავშვები ცენტრში (მიმართვის წყაროები)	დიახ	არა
3.6	თუ 3.5 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, მიმართვის ყველაზე გავრცელებული წყაროებია: - -----		

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

	- _____ - _____		
3.7.	თუ 3.5 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, მიმართვის ყველაზე გავრცელებული მიზეზებია: - _____ - _____ _____		
3.8	თუ 3.1 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, ათ შემთხვევით არჩეულ ჩანაწერში (რომელიც წარმოებულია არაუგვიანეს 2006 წლის იანვრისა) განსაზღვრულია ბავშვებისათვის ჩარევის მიზნები	დიახ	არა
3.9	თუ 3.1 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, ათ შემთხვევით არჩეულ ჩანაწერში (რომელიც წარმოებულია არაუგვიანეს 2006 წლის იანვრისა) ნაჩვენებია ახლანდელი ბენეფიციარების მიღების თარიღი	დიახ	არა
3.10	თუ 3.8 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, ბენეფიციარი ბავშვები რჩებიან ცენტრში შემდეგი ხანგრძლივობით: _____ წლიდან (უმოკლესი) _____წლამდე (ყველაზე ხანგრძლივი)		
3.11	2006 წლის იანვრიდან არის _____ (მიუთითეთ რაოდენობა) ბავშვის ჩანაწერი, რომელთაც ცენტრი ვადაზე ადრე დატოვეს.	დიახ	არა
3.12	თუ 3.10 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, ჩანაწერში ჩამოთვლილია მიტოვების/ცენტრიდან წასვლის მიზეზები	დიახ	არა
3.13	თუ 3.11 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, ყველაზე გავრცელებული მიზეზებია: - _____ - _____ - _____		
3.14	2006 წლის იანვრიდან არის _____ (მიუთითეთ რაოდენობა) ბავშვის ჩანაწერი, რომლებიც რეინტეგრირდნენ ოჯახებში	დიახ	არა
3.15	არის _____ (მიუთითეთ რაოდენობა) ბავშვის ჩანაწერი, რომლებმაც "დაამთავრეს" ცენტრი (დატოვეს ცენტრი რათა დაეწყოთ დამოუკიდებელი ცხოვრება – მუშაობა, სწავლა, დაოჯახება, ა.შ.) 2006 წლის იანვრის შემდეგ	დიახ	არა
3.16	თუ 3.1 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, ცენტრის ამჟამინდელი ბენეფიციარების 10 შემთხვევით არჩეული ჩანაწერი (წარმოებული 2006 წლის იანვრის შემდეგ) აჩვენებს ბავშვების ოჯახებთან გაწეულ სამუშაოს.	დიახ	არა

#### 4. მიღების/გაწერის წერილობითი კრიტერიუმები

4.1	მიღების კრიტერიუმები არსებობს წერილობითი ფორმით	დიახ	არა
4.2	თუ დიახ, ბენეფიციართა მიღების კრიტერიუმებია: - _____ - _____ - _____		
4.3	თუ 4.1. კითხვაზე პასუხია „დიახ“, დოკუმენტში განსაზღვრულია, თუ ვინ იღებს მიღების გადაწყვეტილებებს	დიახ	არა
4.4	თუ 4.3 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, მიღების შესახებ გადაწყვეტილებას იღებს: - _____ - _____ - _____		
4.5	გაწერის კრიტერიუმები არსებობს წერილობითი ფორმით	დიახ	არა
4.6	თუ დიახ, ბენეფიციართა გაწერის კრიტერიუმებია: - _____ - _____ - _____		
4.7	თუ 4.5 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, დოკუმენტი განსაზღვრავს, თუ ვინ იღებს გაწერის თაობაზე გადაწყვეტილებას	დიახ	არა
4.8	თუ 4.7 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, გაწერის შესახებ გადაწყვეტილებას იღებს: - _____ - _____ - _____		

#### 5. ახალი ბენეფიციარების მიღების / სხვა მომსახურებებში მიმართვის ჩანაწერები

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

5.1	ახალი ბენეფიციარების მიღების ჩანაწერები 2006 წლის იანვრიდან არსებობს	დიახ	არა
5.2	არსებობს ცენტრის მიერ შესაბამისი უწყებებისადმი (მუნიციპალიტეტი, განათლების სამინისტრო) ახალი ბენეფიციარების მიღების შესახებ ანგარიშის ჩანაწერები	დიახ	არა
5.3	2006 წლის იანვრიდან მზრუნველობის სხვა დაწესებულებებში (ცენტრის გარეთ) მიმართვის ჩანაწერები არსებობს	დიახ	არა

### 6. მიზნების შესრულების ანგარიში

6.1	არსებობს 2006 წლის იანვრის შემდეგ მომზადებული წერილობითი ანგარიში ცენტრის მიერ მიზნების მიღწევის შესახებ	დიახ	არა
6.2	თუ არსებობს, ანგარიშში ჩამოთვლილია ინდიკატორები, რომელთა მიხედვით მოხდა მიღწევების გაზომვა.	დიახ	არა

### 7. ბავშვთა უსაფრთხოების, უშიშროებისა და დაცვის პოლიტიკის დოკუმენტები

7.1	ცენტრს გააჩნია ბავშვთა უსაფრთხოებისა და უშიშროების პოლიტიკა წერილობითი დოკუმენტის სახით.	დიახ	არა
7.2	ცენტრს გააჩნია ბავშვთა დაცვის პოლიტიკა წერილობითი დოკუმენტის სახით.	დიახ	არა

### 8. ადამიანური რესურსები

8.1	თანამშრომლების პირადი საქმეები არსებობს	დიახ	არა
8.2	არსებობს შემდეგი სახის დოკუმენტაცია თანამშრომელთა შესახებ:		
	ა) ვაკანსიის განცხადებების ასლები	დიახ	არა
	ბ) სამუშაო განაცხადები	დიახ	არა
	გ) კანდიდატთა გადარჩევის (short-listing) ჩანაწერები	დიახ	არა

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

	დ) ინტერვიუების შეფასებები	დიახ	არა																																
	ე) სარეკომენდაციო წერილები	დიახ	არა																																
	ვ) ამჟამინდელ სამსახურამდე მიღებული განათლების/ტრენინგების გავლის დამადასტურებელი საბუთები	დიახ	არა																																
	ზ) წარსულის შემოწმების ჩანაწერები (სამედიცინო ცნობა, ნასამართლეობა)	დიახ	არა																																
	თ) სხვა (მიუთითეთ): _____	დიახ	არა																																
8.3	არსებობს თითოეული თანამშრომლისათვის სამუშაოს აღწერილობა	დიახ	არა																																
8.4	არსებობს შემდეგი ტრენინგ-დოკუმენტაცია (გაცემული 2006 წლის იანვრის შემდეგ):																																		
	ა) ამჟამინდელი თანამშრომლების მიერ ტრენინგის გავლის სერტიფიკატები	დიახ	არა																																
	ბ) ტრენინგის დამსწრეთა სია ამჟამინდელი თანამშრომლების ჩათვლით	დიახ	არა																																
	გ) სხვა (მიუთითეთ): _____	დიახ	არა																																
8.5	არსებობს ამჟამინდელი თანამშრომლების სრული სია	დიახ	არა																																
8.6	ამჟამად, ცენტრში შემდეგი რაოდენობის თანამშრომლები მუშაობენ																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>სრული განაკვეთი</th> <th>ნახევარი განაკვეთი</th> <th>მოსხლისეები</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ა) მომვლენები</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ბ) ფსიქოლოგები</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>გ) სოციალური მუშაკები</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>დ) ექიმები</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ე) ადმინისტრაცია</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ფ) დამხმარე პერსონალი</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>გ) სხვა (მიუთითეთ): _____</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		სრული განაკვეთი	ნახევარი განაკვეთი	მოსხლისეები	ა) მომვლენები				ბ) ფსიქოლოგები				გ) სოციალური მუშაკები				დ) ექიმები				ე) ადმინისტრაცია				ფ) დამხმარე პერსონალი				გ) სხვა (მიუთითეთ): _____					
	სრული განაკვეთი	ნახევარი განაკვეთი	მოსხლისეები																																
ა) მომვლენები																																			
ბ) ფსიქოლოგები																																			
გ) სოციალური მუშაკები																																			
დ) ექიმები																																			
ე) ადმინისტრაცია																																			
ფ) დამხმარე პერსონალი																																			
გ) სხვა (მიუთითეთ): _____																																			
8.7	არსებობს ამჟამინდელი თანამშრომლების კონტრაქტები	დიახ	არა																																
8.8	ამჟამინდელი თანამშრომლების კონტრაქტებში განსაზღვრულია, კვირაში რამდენი საათი უნდა იმუშაოს თითოეულმა	დიახ	არა																																



თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

8.9	2007 წლის იანვარ-მარტისთვის არსებობს თანამშრომელთა ცაბელი	დიახ	არა
8.10	<p>თუ 8.8 და 8.9. კითხვებზე პასუხია „დიახ“, ცაბელი აჩვენებს, რომ თანამშრომლები (შემოსახუთ ერთი):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- მუშაობენ კონტრაქტით განსაზღვრულ საათებში</li> <li>- მუშაობენ უფრო მეტ საათს, ვიდრე კონტრაქტითაა გათვალისწინებული;</li> <li>- მუშაობენ უფრო ნაკლებ საათს, ვიდრე კონტრაქტითაა გათვალისწინებული</li> </ul>		

### 9. დირექტორთა საბჭო ან მისი ექვივალენტი

9.1	ცენტრს ყავს დირექტორთა საბჭო ან მისი ექვივალენტი (მიუთითეთ): _____)	დიახ	არა
9.2	დირექტორთა საბჭოს ან მისი ექვივალენტის შესახებ შემდეგი სახის დოკუმენტაცია არსებობს:		
	ა) დირექტორთა საბჭოს წევრების ჩანაწერები	დიახ	არა
	ბ) დირექტორთა საბჭოს სტრუქტურის ჩანაწერი ან სქემა	დიახ	არა
	გ) დირექტორთა საბჭოს შეხვედრის ჩანაწერები, წარმოებული 2006 წლის იანვრის შემდეგ	დიახ	არა

### 10. ფინანსური ინფორმაცია

10.1	ცენტრს ყავს განსაზღვრული თანამშრომელი, რომელიც აგვარებს ფინანსურ საკითხებს	დიახ	არა
10.2	2006 წლის იანვრიდან მიღებული შემოსავლების ადმრიცხავი დოკუმენტი არსებობს	დიახ	არა
10.3	<p>შემოსავლების შესახებ შემდეგი სახის დოკუმენტები არსებობს:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ა) ფორმალური კონტრაქტები</li> <li>ბ) საბანკო გადარიცხვები</li> <li>გ) დონაციის (შემოწირულობის) შესახებ ჩანაწერები</li> <li>დ) სხვა (მიუთითეთ): _____</li> </ul>	დიახ	არა
10.4	ცენტრს გააჩნია დეტალურად გაწერილი ბიუჯეტი 2006 წლის იანვრიდან	დიახ	არა
10.5	თუ დიახ, ის პუნქტები, რომლებზეც ბიუჯეტში ყველაზე მეტი თანხაა	დიახ	არა

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

	გაწერილი, შეესაბამება 1.6. კითხვაში ჩამოთვლილ ცენტრის მიზნებს.		
10.6	2007 წლის იანვარ-მარტისთვის არსებობს ცენტრის ხარჯების ამსახველი დოკუმენტები	დიახ	არა
10.7	2007 წლის იანვარ-მარტის ხარჯების შესახებ შემდეგი სახის დოკუმენტები არსებობს:		
	ა) ქვითრების ასლები/ ყიდვის დამადასტურებელი დოკუმენტები	დიახ	არა
	ბ) რეგულარული (მაგ. ყოველთვიური, კვარტალური) ხარჯების შეჯამება	დიახ	არა
	გ) რეგულარული (მაგ. ყოველთვიური, კვარტალური ) ფინანსური ანგარიშები.	დიახ	არა
	დ) სხვა (მიუთითეთ): -----	დიახ	არა
10.8	თუ 10.4 კითხვაზე პასუხია „დიახ“, ბიუჯეტის დაყოფა იძლევა საშუალებას დავინახოთ, რა რაოდენობის თანხა იხარჯება თითოეულ ღონისძიებაზე.	დიახ	არა
10.9	2007 წლის იანვარ-მარტის ხარჯების ფინანსური შეჯამებები და ფინანსური ანგარიშები აჩვენებს, რომ ყველაზე მეტი ფინანსური რესურსები დაიხარჯა 1.6. პუნქტში ჩამოთვლილი მიზნების მისაღწევად.	დიახ	არა

### 11. ღონისძიებები

11.1	არსებობს ცენტრის მიმდინარე ღონისძიებების ჩამონათვალი	დიახ	არა
11.2	არსებობს ცენტრის ღონისძიებების წერილობითი განრიგი (ყოველდღიური, ყოველკვირეული, ყოველთვიური – <b>შემოხაზეთ შესაბამისი</b> ).	დიახ	არა
11.3	არსებობს თითოეული ღონისძიების შინაარსის წერილობითი აღწერა	დიახ	არა
11.4	ცენტრში განხორციელებული ღონისძიებები შეესაბამება 1.6. პუნქტში ჩამოთვლილ მთავარ მიზნებს.	დიახ	არა

### 12. ინსპექცია/შემოწმებები

12.1	სანიტარული ინსპექცია ცენტრში 2006 წლის იანვრიდან სულ მცირე ერთხელ მაინც ჩატარდა.	დიახ	არა
------	--	------	-----

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

12.2	თუ დიახ, არსებობს ამ ინსპექციის წერილობითი ჩანაწერი	დიახ	არა
12.3	სხვა ინსპექციები, რომლებიც ცენტრში 2006 წლის იანვრიდან სულ მცირე ერთხელ მაინც ჩატარდა ( მიუთითეთ: _____ )	დიახ	არა
12.4	თუ დიახ, ამ ინსპექციების წერილობითი ჩანაწერი არსებობს.	დიახ	არა

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

**დანართი 5 – კითხვარი თანამშრომლებისათვის**

ცენტრის დასახელება: \_\_\_\_\_

თანამდებობა ცენტრში: \_\_\_\_\_

სრული განაკვეთი / ნახევარი განაკვეთი / მოხალისე ( შემოხაზეთ შესაბამისი ვარიანტი)

რამდენი წლის განმავლობაში ვმუშაობ ამ ცენტრში: \_\_\_\_\_

ასაკი: \_\_\_\_\_

კითხვარის შევსების თარიღი: \_\_\_\_\_

**I. ბენეფიციარი ბავშვები**

1. ჩემი აზრით, ჩვენი ცენტრი განკუთვნილია:

(შემოხაზეთ მაქსიმუმ **სამი** ყველაზე ხშირი ვარიანტი):

<input type="checkbox"/> ბავშვებისათვის უკიდურესად ღარიბი ოჯახებიდან	<input type="checkbox"/> ოჯახური ძალადობის მსხვერპლი ბავშვებისათვის
<input type="checkbox"/> ობლებებისათვის	<input type="checkbox"/> არასრულწლოვანი კანონდამრღვევებისათვის
<input type="checkbox"/> მშობლის სათანადო მზრუნველობას მოკლებული ბავშვებისათვის	<input type="checkbox"/> ქუჩაში მცხოვრები (უსახლკარო) ბავშვებისათვის
<input type="checkbox"/> მომუშავე ბავშვებისთვის	<input type="checkbox"/> შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე ბავშვებისათვის

2. ჩემი აზრით, ჩვენი ცენტრის ბავშვების სამი ყველაზე ხშირი პრობლემაა:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

3. ჩვენს ცენტრში ბავშვების პრობლემების გამოსარკვევად ყველაზე ხშირად გამოიყენება შემდეგი სამი მეთოდი:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადაჯარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

4. ჩვენი ბავშვები ცენტრში ხვდებიან შემდეგი გზით

(აღნიშნეთ მომართვების სამი, ყველაზე ხშირი წყარო):

<input type="checkbox"/> ბავშვები თვითონ მოდიან	<input type="checkbox"/> ბავშვებს აგზავნიან სხვა ორგანიზაციები/ინსტიტუტები
<input type="checkbox"/> ბავშვები მოჰყავთ მშობლებს	<input type="checkbox"/> ბავშვები ცენტრში მოჰყავს ჩვენივე მობილურ სამსახურს
<input type="checkbox"/> ბავშვები მოჰყავთ არა მშობლებს, არამედ სხვა ოჯახის წევრებს	<input type="checkbox"/> ბავშვები ცენტრში მოჰყავს პოლიციას

5. ცენტრს ჩამოყალიბებული აქვს ბენეფიციარების მიღების კრიტერიუმები (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)?

დიახ / არა

6. თუ დიახ, რომელია მიღების ის სამი კრიტერიუმი, რომლებსაც ჩვენი ბენეფიციარები ყველაზე ხშირად აკმაყოფილებენ:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

7. გადაწყვეტილებას ბავშვების ცენტრში მიღების შესახებ იღებს/იღებენ: (გთხოვთ, მიუთითოთ თანამდებობა და არა სახელი)

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

8. ცენტრს ჩამოყალიბებული აქვს ბენეფიციარების გაწერის კრიტერიუმები (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)?

დიახ / არა

9. თუ დიახ, რომელია გაწერის ის სამი კრიტერიუმი, რომლებსაც ჩვენი ბენეფიციარები ყველაზე ხშირად აკმაყოფილებენ:

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

10. გადაწყვეტილებას ბავშვების ცენტრთან გაწერის შესახებ იღებს/იღებენ: (გთხოვთ, მიუთითოთ თანამდებობა და არა სახელი )

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

11. ჩვენი ცენტრის ბავშვების წარმოშობის ადგილი ძირითადად შემდეგია: (აღნიშნეთ მაქსიმუმ სამი ადგილი, საიდანაც, თქვენი აზრით, ყველაზე ხშირად მოდიან თქვენი ბენეფიციარები):

<input type="checkbox"/> სხვა ქვეყნები	<input type="checkbox"/> თბილისის ის უბანი, სადაც თქვენი ცენტრი მდებარეობს
<input type="checkbox"/> თბილისი	<input type="checkbox"/> საქართველოს რეგიონები

12. ჩემი საკუთარი/ჩემი ოჯახის ბავშვები დადიან ცენტრში/ ესწრებიან ცენტრის აქტივობებს (შემოსახეთ ერთი პასუხი)  
 დიას / არა/ ოჯახში ბავშვები არ მყავს

13. საშუალოდ, ბავშვები ჩვენს ცენტრში რჩებიან ——— წლის განმავლობაში.

14. ჩვენს ცენტრში არიან ისეთი ბავშვებიც, რომლებიც აქ ორი ან მეტი წლის განმავლობაში გაჩერდნენ (შემოსახეთ ერთი პასუხი)  
 დიას /არა

15. ჩვენს ცენტრში ბავშვის დარჩენის მაქსიმალური ხანგრძლივობა არის ——— წელი.

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

16. მას შემდეგ, რაც ბავშვი დატოვებს ჩვენს ცენტრს, ჩვენ შემდეგი სისხიროთ ვეკონტაქტებით მას: (შემოხაზეთ ის პასუხი, რომელიც ყველაზე მეტად შეესაბამება თქვენს პრაქტიკას)

<input type="checkbox"/> თვეში ერთხელ	<input type="checkbox"/> წელიწადში ერთხელ
<input type="checkbox"/> 6 თვეში ერთხელ	<input type="checkbox"/> ცენტრის დატოვების შემდეგ ბავშვს აღარ ვუკავშირდებით

17. ხანდახან ბავშვებს მიმართვას ვუწევთ სხვა სამზრუნველო დაწესებულებებში (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)  
დიახ / არა

თუ შემოხაზეთ „არა“, გამოტოვეთ მე-18 კითხვა და გადადით მე-19 კითხვაზე.

18. ასეთი გარე მიმართვების განხორციელების ყველზე ხშირი მიზეზებია:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

19. ჩვენი ბენეფიციარების უმეტესობას ჰყავს ოჯახი

დიახ / არა

## II. ცენტრის აქტივობები

1. ჩვენი ცენტრის ძირითადი ამოცანებია:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

2. ჩვენი ცენტრის საქმიანობიდან გამომდინარე, ვფიქრობ, რომ ეს ამოცანები შესრულებულია (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)

დიახ / არა

3. ჩვენი ცენტრის ბენეფიციარი ბავშვების ოჯახებს ვუკავშირდებით შემდეგი სიხშირით: (შემოხაზეთ ის პასუხი, რომელიც ყველაზე მეტად შეესაბამება თქვენს პრაქტიკას)

<input type="checkbox"/> თვეში ერთხელ	<input type="checkbox"/> წელიწადში ერთხელ
<input type="checkbox"/> 6 თვეში ერთხელ	<input type="checkbox"/> მშობლებს არ ვუკავშირდებით

თუ აირჩიეთ პასუხი „მშობლებს არ ვუკავშირდებით“, გამოტოვეთ მე-4 და მე-5 კითხვები და გადადით მე-6 კითხვაზე.

4. ჩვენი ცენტრი მშობლებთან მუშაობს შემდეგი აქტივობებით (ჩამოთვალეთ სამი, ამ მიზნით ყველზე ხშირად გამოყენებული აქტივობა):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

5. ჩვენს ცენტრში უშუალოდ ოჯახებთან მუშაობაზე პასუხისმგებელი ადამიანი/ ადამიანები არიან (გთხოვთ, მიუთითოთ მისი თანამდებობა და არა სახელი)

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

6. ჩვენი ცენტრის ბავშვების 90%-ზე მეტი ჩვეულებრივ საჯარო სკოლებში დადის (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)

დიახ / არა



თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

7. ცენტრს აქვს ისეთი აქტივობები, რომლებიც ბავშვებს დამოუკიდებელი ცხოვრების შემდეგი უნარების გამომუშავებას ასწავლის (შემოხაზეთ სამი აქტივობა თქვენი პრაქტიკიდან გამომდინარე):

<input type="checkbox"/> საკუთარი ტანსაცმლის რეცხვა	<input type="checkbox"/> საჭმლის მომზადება საკუთარი თავისათვის
<input type="checkbox"/> დასუფთავება/დალაგება	<input type="checkbox"/> პირადი ჰიგიენის დაცვა
<input type="checkbox"/> საყიდლებზე სიარული	<input type="checkbox"/> საზოგადოებრივი ტრანსპორტით სარგებლობა
<input type="checkbox"/> საკუთარი ფულის განკარგვა	<input type="checkbox"/> საზოგადოებრივი თავშეყრის ადგილებში/დაწესებულებებში დამოუკიდებლად მისვლა

8. ცენტრის აქვს აქტივობები, რომლებიც ეხმარება ბენეფიციარ ბავშვებს ცენტრიდან გასვლასა და დამოუკიდებელი ცხოვრების დაწყებაში (შემოხაზეთ სამი აქტივობა თქვენი პრაქტიკიდან გამომდინარე):

<input type="checkbox"/> პროფესიული განათლება	<input type="checkbox"/> სოციალური დახმარების მომსახურებებთან დაკავშირება
<input type="checkbox"/> დასაქმების შესაძლებლობებთან დაკავშირება	<input type="checkbox"/> დამოუკიდებელი საცხოვრებელი ადგილის (ბინის) მოძებნაში/მოპოვებაში დახმარება

9. ღამის განმავლობაში ბავშვებთან ყოველთვის რჩება ————— თანამშრომელი (ჩაწერეთ რიცხვი).

10. იმ თანამშრომლებს, რომლებიც ბავშვებთან ღამის განმავლობაში რჩებიან, იმავე ოთახში სძინავთ, სადაც ბავშვებს. (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)

დიახ / არა

### III. ადამიანურ რესურსებთან დაკავშირებული საკითხები

1. ჩვენს ცენტრში პერსონალის როლები და მოვალეობები გარკვევით არის ფორმულირებული და ჩამოყალიბებული (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

დიახ / არა

2. შემდეგი სამი ფუნქციის შესრულება ევალება ამ ფუნქციის გასწვრივ მითითებულ შემდეგ თანამშრომელს:

ფუნქცია	პასუხისმგებელი პირი (გთხოვთ, მიუთითოთ თანამდებობა და არა სახელი )

3. ცენტრში მუშაობის პერიოდში გავიარე ჩემი მოვალეობების შესაბამისი ტრეინინგები/მომზადება (შემოსახეთ ერთი პასუხი)

დიახ / არა

თუ შემოსახეთ „არა“, გამოტოვეთ მე-4 კითხვა და გადადიოთ მე-5 კითხვაზე.

4. ცენტრში მუშაობის განმავლობაში ჩემს მიერ გავლილი ტრეინინგებიდან ჩემს მოვალეობებთან ყველაზე უფრო შესაბამისი იყო შემდეგი სამი:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

5. საშუალოდ, ვმუშაობ დღეში \_\_\_\_\_ საათი და კვირაში \_\_\_\_\_ საათი.

#### IV. ცენტრის მენეჯმენტი

1. ჩვენს ცენტრში ცენტრის მოქმედების შესახებ გადაწყვეტილებას იღებს/იღებენ (გთხოვთ, მიუთითოთ თანამდებობა და არა სახელი):

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
 ფედერაცია „გადაჯარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

2. ჩემი სამუშაოს შესრულებისას ჩემი უშუალო სუპერვიზორი/უფროსი/ ზედამხედველი არის \_\_\_\_\_  
 (გთხოვთ, მიუთითოთ თანამდებობა და არა სახელი).

### V. შეხედულება ცენტრის შესახებ

1. მუშაობის პროცესში ბავშვებს რეგულარულად ვეკითხებით, თუ რა აზრის არიან ცენტრის მუშაობასთან დაკავშირებულ სხვადასხვა საკითხზე. (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)

დიახ / არა

თუ შემოხაზეთ „არა“ , მაშინ გამოტოვეთ მე-2 შეკითხვა და გადადიეთ მე-3-ზე.

2. ჩვენს ცენტრში გამოიყენება ბავშვების აზრის და შეხედულებების შეგროვების შემდეგი რეგულარული მექანიზმები (შემოხაზეთ სამი ვარიანტი თქვენი პრაქტიკიდან გამომდინარე):

<input type="checkbox"/> სპეციალური შეხვედრები, რომელთა მიზანია ცენტრის აქტივობებისა და მუშაობის განხილვა	<input type="checkbox"/> კითხვარები
<input type="checkbox"/> გამოკითხვები	<input type="checkbox"/> ანონიმური წერილების ყუთი
<input type="checkbox"/> აქტივობებში მონაწილეობის შესახებ წერილობითი თანხმობა ბავშვების მხრიდან	

3. ცენტრში ჩემი მუშაობის პერიოდში პერსონალი აწყობდა შეხვედრებს სამომავლო აქტივობების სამუშაო გეგმის შესამუშავებლად (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)

დიახ / არა

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

თუ შემოხაზეთ „არა“ , მაშინ გამოტოვეთ მე-4 შეკითხვა და გადადით მე-5-ზე.

4. ჩვენი ცენტრის სამუშაო გეგმა შედგენილია ბავშვების აზრებისა და სურვილების გათვალისწინებით (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)  
დიახ / არა

5. ჩემი აზრით, პერსონალის მენეჯმენტი ჩვენს ცენტრში არის (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)

<input type="checkbox"/> კარგი
<input type="checkbox"/> არც კარგი, არც ცუდი
<input type="checkbox"/> ცუდი

6. მიმაჩნია, რომ ჩვენი ცენტრის ფინანსური რესურსები საკმარისია მისი ეფექტური მუშაობისათვის (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)  
დიახ / არა

7. მე კმაყოფილი ვარ ცენტრში ჩემი მუშაობით (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)  
დიახ / არა

8. მე თავს უსაფრთხოდ ვგრძნობ ჩემი სამსახურის მომავალთან დაკავშირებით (არ მემუქრება სამსახურის დაკარგვა) (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)  
დიახ / არა

9. მგონია, რომ ჩვენი ცენტრი უახლოეს წლებშიც გააგრძელებს მუშაობას (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)  
დიახ / არა

10. ჩემი აზრით ჩვენი ცენტრის სამი ძირითადი პრობლემაა:

\_\_\_\_\_

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

## VI. ინფრასტრუქტურა

1. ჩვენს ცენტრში ერთ საძინებელ ოთახში სძინავს ——— ბავშვს.
2. ჩვენს ცენტრში ბიჭებისა და გოგონებისათვის გამოყოფილია ცალკე საძინებელი ოთახები (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)  
დიახ / არა
3. ცენტრში განსხვავებული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის გამოყოფილია ცალკე საძინებელი ოთახები (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)  
დიახ / არა
4. ცენტრში არის ისეთი ადგილები, სადაც ბავშვებს სურვილის შემთხვევაში განმარტოება შეეძლება (შემოხაზეთ ერთი პასუხი)  
დიახ / არა

## დანართი 6 - კითხვები ინდივიდუალური ინტერვიუსათვის თანამშრომლებთან

1. თქვენს მიერ შევსებულ კითხვარში აღნიშნეთ, რომ ცენტრში ბავშვები ხშირად მათ ოჯახის წევრებს ან სხვა ნათესავებს მოჰყავთ.
  - შეგიძლიათ თუ არა ჩამოთვალოთ, რა არის ყველაზე გავრცელებული მიზეზი, რის გამოც ოჯახები ბავშვებს თქვენს ცენტრში ათავსებენ? (მხოლოდ „ლამპიონი“, „სათნოება“, „მომავლის სახლი“)
  - როგორც წესი, ვინ არიან ის სხვა ნათესავები, რომლებსაც ბავშვები ცენტრში მოჰყავთ? რა მიზეზის გამო? (მხოლოდ „სათნოება“ და „ლამპიონი“)
  - იმ შემთხვევაში, როცა ბავშვი მოდის მრავალშვილიანი ოჯახიდან, მოდის ამ ოჯახის მხოლოდ ერთი ბავშვი თუ რამდენიმე დაძმა? (მხოლოდ „ლამპიონი“)

გთხოვთ, მოიყვანოთ რამდენიმე კონკრეტული მაგალითი.

2. თქვენს მიერ შევსებულ კითხვარებში აღნიშნეთ, რომ ბავშვები ცენტრში ხშირად სხვა დაწესებულებებიდან მოდიან.
  - შეგიძლიათ ჩამოთვალოთ რამდენიმე ინსტიტუტი, რომლებიც ყველაზე ხშირად აგზავნიდნენ ბავშვებს თქვენთან უკანასკნელი ერთი წლის განმავლობაში?
  - რატომ აგზავნიდნენ ეს დაწესებულებები ბავშვებს თქვენთან?

გთხოვთ, მოიყვანოთ რამდენიმე კონკრეტული მაგალითი.

3. შეგიძლიათ დაახლოებით გვითხრათ, 2007 წლის იანვრიდან, ქვემოთ ჩამოთვლილი ჯგუფებიდან რამდენი ბენეფიციარი ყავდა ცენტრს:
  - 6 წლამდე ასაკის;
  - 6-12 წლამდე ასაკის;
  - 12-დან 14 წლამდე ასაკის; (მხოლოდ „ლამპიონი“)
  - 14-დან 18 წლამდე (მხოლოდ „ლამპიონი“)
  - 12 დან 17 წლამდე („სათნოება“, „გლდანის“, „მომავლის სახლი“)
  - 18 ან მეტი წლის;
  - ბავშვიანი ოჯახები.
4. თქვენი ამჟამინდელი ბენეფიციარების რამდენი პროცენტი არის იმავე უბნიდან, სადაც თქვენი ცენტრი მდებარეობს? (მხოლოდ „სათნოება“ და „ლამპიონი“)
5. გთხოვთ, აღწეროთ ყველაზე ტიპური პროცესი, რომლის მიხედვითაც ხდება ახალი ბენეფიციარის პრობლემებისა და საჭიროებების დადგენა:

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

- როდის ტარდება პირველადი შეფასება?
- ვინ ატარებს მას?
- რა მეთოდები გამოიყენება?
- რა არის შემდგომი ნაბიჯები?

6. თქვენი სამუშაო გამოცდილების განმავლობაში, გაგიგიათ ან გინახავთ თუ არა სიტუაცია, როდესაც:

- ბენეფიციარი ბავშვები სხვა ბავშვებისაგან ფულის ან პირადი ნივთების გამოძალვას ცდილობდნენ?
- ბენეფიციარი ბავშვები სხვა ბავშვების მიმართ ფიზიკურ ძალადობას შეეცადნენ;
- ბენეფიციარ ბავშვებს შორის სქესობრივი ქმედებების შემთხვევები ყოფილა;
- ცენტრში ყოფნისას ბავშვებს თამბაქო, ალკოჰოლი ან ნარკოტიკები მოუხმარიათ;
- ბავშვის უსაფრთხოებას სხვა რაიმე ემუქრება.

როგორია თქვენი რეაგირება, როდესაც ასეთი ან მსგავსი სახის საშიშროებები ემუქრება ბავშვების უსაფრთხოებას თქვენი მორიგეობის დროს? აცნობებდით თუ არა ამ შემთხვევის შესახებ ვინმეს? ვის?

7. გთხოვთ, აღწეროთ, ბენეფიციარი ბავშვების დასაქმების შესაძლებლობებთან დაკავშირების ტიპური პროცესი:

- როგორ ეძებს ცენტრი პოტენციურ დამსაქმებლებს?
- როგორ განსაზღვრავს ცენტრი, შეესაბამება თუ არა სამუშაო რომელიმე კონკრეტულ ბენეფიციარ ბავშვს?
- როგორ ამზადებს ცენტრი ბავშვს კონკრეტული სამუშაოსათვის?
- როგორ ამზადებს ცენტრი დამსაქმებელს რთულ ბავშვებთან მუშაობისათვის?
- დასაქმების შემთხვევაში, როგორ და რა სისწორით ამოწმებს ცენტრი მის წარმატებას? გთხოვთ, მოიყვანოთ რამდენიმე კონკრეტული მაგალითი უახლოესი წარსულიდან.
- შეგიძლიათ დაახლებით გვითხრათ, რამდენი ბავშვი დასაქმდა (მიიღო და შეინარჩუნა სამსახური) 2007 წლის იანვრიდან?

8. გთხოვთ, ჩამოთვალოთ თქვენი ცენტრის მიერ ორგანიზებული პროფესიული განათლების ღონისძიებები:

- აღწერეთ პროფესიული განათლების ზოგიერთი ყველაზე პოპულარული საქმიანობა.

9. გთხოვთ, ახსნათ, რას აკეთებს ცენტრი ფსიქო-სოციალური დახმარების უზრუნველყოფის სფეროში.

- გთხოვთ, ახსენით, რას გულისხმობთ “ასოციალურ ბავშვებში” თქვენი ბენეფიციარებთან მიმართებაში.

10. გთხოვთ, ახსნათ, რას აკეთებს ცენტრი ბავშვების განათლებით უზრუნველყოფის სფეროში. (მხოლოდ „ლამპიონი“ და „სათნობა“)

- რამდენი ბავშვი დადის სკოლაში?
- მიეწოდებათ თუ არა სკოლამდელი განათლება სკოლამდელი ასაკის ბავშვებს?
- აღწერეთ სკოლამდელი აღწრდის მეთოდოლოგია და ქტივობები

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

- აქვთ თუ არა სკოლამდელი აღწრდით დაკავებულ თანამშრომლების გავლილი შესაბამისი ტრეინინგები ან განათლება?
- 11. გთხოვთ, აღწეროთ ბენეფიციარი ბავშვის ოჯახთან მუშაობის ტიპური პროცესი თქვენს ცენტრში:
  - ჩვეულებრივ, ვინ მოიძიებს ოჯახს?
  - როგორია სამუშაო პროცესის შემდგომი ნაბიჯები?
  - რომელია ძირითადი ოჯახური პრობლემები, რომლებსაც თქვენ აწყდებით თქვენი სამსახურის დროს?
  - როგორ ხდებით, მზადაა თუ არა ბავშვი ოჯახში რეინტეგრაციისათვის?
  - ოჯახში ბავშვის დაბრუნების შემდეგ, როგორ და რა სისშირით ამოწმებთ მდგომარეობას ოჯახში? გთხოვთ, მოიყვანოთ კონკრეტული მაგალითები თქვენი გამოცდილებიდან.
  - რამდენ ბავშვს ყავს ოჯახი? (მხოლოდ „ლამპიონი“ და „სათნობა“)
  - შეგიძლიათ მიახლოებით გვითხრათ, რამდენი ბავშვი დაბრუნდა ოჯახებში და დარჩა იქ 2007 წლის იანვრიდან?
- 12. პროფესიული განათლების, ფსიქო-სოციალური დახმარებისა და ოჯახთან მუშაობის გარდა, რა რეგულარული საქმიანობები მიმდინარეობს ცენტრში?
  - გთხოვთ, აღწეროთ საქმიანობა, რომელსაც ყველაზე უკეთ იცნობთ, მისი განრიგი და შინაარსი (პროგრამა).
- 13. თუ ბავშვი ცხოვრობს ოჯახური ტიპის რეზიდენტულ სამზრუნველო დაწესებულებაში, რა არის ის ელემენტები, რომლებიც ამ მზრუნველობას ოჯახური ტიპის გარემოდ აქცევს? („სათნობა“, „ლამპიონი“, „მომავლის სახლი“)
  - რა განაპირობებს ოჯახურთან მიახლოებულ გარემოს თქვენს ცენტრში? (მხოლოდ „სათნობა“ და „ლამპიონი“)
- 14. იმ შემთხვევაში, თუ ბავშვს სურს გარკვეული დრო მარტომ გაატაროს, სად არის ცენტრში ისეთი ადგილი, სადაც ის განმარტობას შეძლებს?
  - ვინ გაუწევს ბავშვს მეთვალყურეობას ამ ადგილას ყოფნისას?
- 15. გთხოვთ აღწეროთ, თქვენი პირადი გამოცდილებიდან, ბავშვების აზრის შეგროვების რა გზები გამოიყენება ყველაზე ხშირად ცენტრში.
  - ვის ევალუა ბავშვების აზრის გაგება?
  - როგორ ხდება მონაცემების შეგროვება?
  - მონაცემების შეგროვების შემდეგ, ვინ აკეთებს მის ანალიზს?
  - როგორ იყენებს ცენტრი მონაცემებს და/ან ანალიზს მომავალი საქმიანობების დაგეგმვისას?
- 16. თქვენს მიერ შევსებულ კითხვარებში ახსენეთ, რომ ხანდახან ბავშვები მიდიან ცენტრიდან, რადგან ხდება მათი გადაყვანა/გადამისამართება სხვა დაწესებულებაში.
  - შეგიძლიათ ჩამოთვალოთ რამდენიმე დაწესებულება, სადაც უკანასკნელი წლის განმავლობაში ცენტრმა ყველაზე ხშირად გაუწია ბავშვებს მიმართვა?



თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

- რატომ მოხდა ბავშვების გადაყვანა თქვენი ცენტრიდან ამ დაწესებულებებში?
- გთხოვთ, მოიყვანოთ რამდენიმე კონკრეტული მაგალითი.

17. გთხოვთ, აღწერეთ თქვენი ტიპიური სამუშაო დღე.

18. გთხოვთ, აღწერეთ, როგორ მუშაობთ, როგორც გუნდი:

- ტარდება თუ არა ცენტრში რეგულარული თათბირები ყველა თანამშრომლის მონაწილეობით? რა სიხშირით? რა საკითხები განიხილება?
- თანამშრომლობენ თუ არა თანამრომლები ბენეფიციარი ბავშვების შემთხვევებთან (“ქეისებთან”) დაკავშირებით? გთხოვთ, მოიყვანოთ ასეთი თანამშრომლობის კონკრეტული მაგალითები ახლო წარსულიდან.
- გეგმავენ თუ არა თანამშრომლები ცენტრის საქმიანობას ერთობლივად? გთხოვთ, მოიყვანოთ ასეთი ერთობლივი დაგეგმარების კონკრეტული მაგალითები ახლო წარსულიდან.

19. გთხოვთ, აღწეროთ პროცესი, რომელმაც მიგიყვანათ თქვენს ამჟამინდელ თანამდებობამდე ცენტრში.

20. გთხოვთ, დააკონკრეტეთ, პროფესიული ტრენინგების რა სახეობა იყო ყველაზე სასარგებლო თქვენი ყოველდღიური საქმიანობისათვის ცენტრში და რატომ.

- თქვენი აზრით, კიდევ რა ტრენინგები დაგეგმარებათ თქვენი პროფესიული უნარების გაუმჯობესებაში?

21. გთხოვთ, ახსენით, რა პრობლემები არსებობს თქვენი ცენტრის პერსონალთან დაკავშირებით:

- თანამშრომელთა კვალიფიკაციის;
- თანამშრომელთა მოტივაციის;
- გუნდური მუშაობის/კომუნიკაციის;
- მენეჯმენტის;
- სხვა.

22. გთხოვთ, ახსენით, რატომ ფიქრობთ, რომ თქვენს ცენტრს ფინანსური პრობლემები აქვს?

- ცენტრის რა საჭიროებები განიცდიან დაფინანსების ნაკლებობას? რატომ?

23. გაკმაყოფილებთ თუ არა თქვენი ამჟამინდელი სამსახური შემდეგი პუნქტების მიხედვით:

- ხელფასი
- პროფესიული განვითარება
- თქვენი სამუშაოს ეფექტურობა
- მომავალში თქვენი დასაქმების დარწმუნებულობის;
- თქვენი ძალისხმევის დაფასების.

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

რა უნდა გააკეთდეს ცენტრში თქვენი სამუშაოთი დაკმაყოფილების გასაუმჯობესებლად?

24. გთხოვთ, აღწერეთ, როგორია თქვენი ბენეფიციარების შეიღობილობის (ფოსტერის) პროგრამაში ჩართვის პროცესი  
- შეგიძლიათ, დაახლოებით თქვათ, გასულ წელს, რამდენი ბავშვისთვის გაკეთდა შეიღობილობა (ფოსტერი)?

### დამატებითი კითხვები დირექტორისათვის

1. როგორია ახალი თანამშრომლების აყვანის პროცედურა?
2. რა სიხშირით ტარდება პედსაბჭოს შეხვედრები და რა საკითხები განიხილება (ნახეთ შეხვედრების ჩანაწერები, თუ შესაძლებელია)
3. გთხოვთ, ახსენით, რა სახის რეგულარულ მატერიალურ (არაფულად) შემოწირულობას იღებს ცენტრი (რას, რა სიხშირით, რა რაოდენობით და ვისგან);
4. ბიუჯეტის რა პროცენტი იხარჯება საკვებზე? (მოითხოვეთ ყველაზე ახალი ბიუჯეტის ასლი);
5. რა სახის ინსპექციები ტარდება ცენტრში:
  - ვინ ატარებს ინსპექციას (ორგანიზაციის სახელწოდება) და რა სიხშირით ტარდება ისინი?
  - ხელმისაწვდომია თუ არა ყველაზე ბოლო ინსპექციის ჩანაწერები/ანგარიშები?

(კითხვები 6-11 ეხება მხოლოდ „სათნობას“ და „ლამპიონს“)

6. 2007 წლის იანვრიდან რამდენმა ბავშვმა შეწყვიტა ცენტრში სიარული ვადაზე ადრე? (დათვალეთ ბავშვების პირადი საქმეების მიხედვით)
  - რატომ?
7. გთხოვთ, მოგვაწოდეთ შენობის უსაფრთხოების შემოწმების დასკვნა (გამოართვით დოკუმენტი).
8. რა ასაკის ბავშვებს სძინავთ აღმზრდელების ოთახში?
9. როგორია ახალი ბავშვების მიღების პროცედურა? ვინ იღებს გადაწყვეტილებას ახალი ბავშვების მიღების შესახებ?
10. მოგვაწოდეთ ცენტრის აქტივობების განრიგი, აღწერილობა და სია (გამოართვით დოკუმენტის ასლი ან გადაწერეთ).
11. ოთახების რაოდენობა (მოგვაწოდონ ყველა ოთახის სია და რაოდენობა: ქვემოთ ჩამოთვლილი და აგრეთვე სხვაც. მათ შორის დირექტორის, ფსიქოლოგის, ექიმის ოთახები და ა.შ.)
  - ოთახი აქტივობისათვის
  - სააბაზანო
  - ტუალეტი
  - სამზარეულო
  - სასადილო
  - საძინებელი ბავშვებისთვის

თბილისის რეზიდენტული ტიპის ოთხი „თავშესაფრის“ სწრაფი შეფასება - დანართები  
ფედერაცია „გადავარჩინოთ ბავშვები“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო

- საძინებელი აღმზრდელებისთვის
- სხვა...

## დანართი 7 - კითხვები ფოკუს-ჯგუფისათვის

### კითხვები ბავშვების ფოკუს-ჯგუფისათვის

1. როგორ ხვდებიან ბავშვები ასეთ ცენტრში საცხოვრებლად?
  - ჩვეულებრივ, ვის მოყავს ბავშვები ცენტრში?
  - რატომ უწევთ ბავშვებს ცენტრში და არა ოჯახში ცხოვრება?
2. როგორი ურთიერთობა აქვთ ბავშვებს ერთმანეთთან ცენტრში?
  - გთხოვთ, აღწეროთ სიტუაცია, სადაც ბავშვებს შორის ჩხუბს ქონდა ადგილი
  - ეწვეიან თუ არა სიგარეტს ან იყნოსავენ თუ არა წებოს ბავშვები ცენტრში?
  - როდესაც ბავშვებს აქვთ საკუთარი ფული ან რაიმე სხვა პირადი ნივთი, შეუძლიათ თუ არა მისი საიმედოდ შენახვა?
  - შეგიძლიათ თუ არა გაიხსენოთ რაიმე არასასიამოვნო სიტუაცია ბავშვებს შორის რომლის მოყოლასაც ისურვებდით?
3. არიან თუ არა მასწავლებლები კეთილგანწყობილნი ბავშვების მიმართ?
  - ისჯებიან თუ არა ბავშვები ცუდი საქციელის ჩადენის შემთხვევაში?
  - როგორ დასჯიან მასწავლებლები ბავშვს ცუდი საქციელის ჩადენის შემთხვევაში?
  - ხშირად უბრაზდებიან მასწავლებლები ბავშვებს? რას აკეთებენ ისინი როდესაც ბრაზდებიან?
  - ხშირად უყვირიან მასწავლებლები ბავშვებს?
4. რა მოგწონთ ცენტრში ყველაზე მეტად? რა მოგწონთ ყველაზე ნაკლებად?
  - გთხოვთ, მოგვიყვით თქვენი საყვარელი საქმიანობის შესახებ
  - შეუძლიათ თუ არა ბავშვებს თქვან თუ რისი გაკეთებასურთ ცენტრში?
  - ცენტრში შემოთავაზებული საქმიანობის გარდა ბავშვებს რაიმე სხვა საქმის გაკეთების სურვილი თუ აქვთ? თუ კი, რა არის ეს?
  - თუ ბავშვებს უნდათ რამის შეცვლა (მაგალითად, ახალი საკლასო ოთახები, დეკორაციის შეცვლა), როგორ ატყობინებენ მასწავლებელს ამის შესახებ?
  - თუ ბავშვებს რამის შეცვლის სურვილი აქვთ, ითვალისწინებენ თუ არა მასწავლებლები მათ სურვილს და ცვლიან თუ არა რამეს?
5. ხვდებიან თუ არა ცენტრის ბავშვები თავის ოჯახებს?
  - მიდიან თუ არა ოჯახები ცენტრში? რამდენად ხშირად?
  - მიდიან თუ არა ბავშვები სახლში ოჯახების მოსანახულებლად? რამდენად ხშირად?
  - ატარებენ თუ არა ბავშვები შაბათ-კვირას ან დღესასწაულებს თავის ოჯახებთან ერთად?

### კითხვები ოჯახების ფოკუს-ჯგუფისათვის

1. რატომ უწევს ბავშვს ცხოვრება ცენტრში და არა ოჯახში?
2. ხშირად ეკონტაქტებიან ხოლმე ცენტრის თანამშრომლები ოჯახებს?
  - მოდიან ხოლმე ოჯახის წევრები ცენტრში? რამდენად ხშირად?
  - გრძნობენ ოჯახის წევრები გულთბილ მიღებას და პატივისცემას ცენტრში მისვლისას?
  - მიდიან ცენტრის თანამშრომლები ოჯახებში? რამდენად ხშირად?
  - ცენტრის თანამშრომლებისგან მიღებული დახმარებიდან რა მიაჩნიათ ყველაზე სასარგებლოდ ცხოვრების მდგომარეობის გასაუმჯობესებლად?
3. ყველაზე მეტად რა მოგწონთ ცენტრში? ყველაზე ნაკლებად?
  - გთხოვთ, მოგიყვებთ იმ საქმიანობის/ღონისძიების შესახებ, რომელშიც თქვენს ბავშვებს მიუღიათ მონაწილეობა და რომელიც თქვენ ყველაზე მეტად მოგწონთ
  - შეუძლიათ თუ არა ოჯახებს თქვან, თუ რას ისურვებდნენ რომ მათ შეიღებებინათ ცენტრში?
  - აქვთ თუ არა ოჯახებს სურვილი, რომ ცენტრში ამჟამად არსებულის გარდა რაიმე სხვა საქმიანობები/ღონისძიებებიც იყოს ცენტრში შემოთავაზებული? რა იქნება ეს?
  - თუ ოჯახებს რამის შეცვლის სურვილი აქვთ (მაგ, ცენტრის მიერ შემოთავაზებული ახალი გაკვეთილები, დეკორაციის შეცვლა და ა.შ), რას აკეთებენ იმისთვის რომ ეს ინფორმაცია თანამშრომელამდე მივიდეს?
  - თუ ოჯახების სურთ რამის შეცვლა, უსმენენ თუ არა თანამშრომლები მათ და ცვლიან თუ არა?
4. ხშირად ხვდებიან ოჯახები ცენტრში მცხოვრებ თავიანთ ბავშვებს?
  - მიდიან თუ არა ბავშვები თავიანთი ოჯახების მოსახსენებლად? რამდენად ხშირად?
  - ატარებენ თუ არა ბავშვები შაბათ-კვირას ან დღესასწაულებს თავიანთ ოჯახებთან ერთად?
5. იმ შემთხვევაში, თუ ოჯახის ცხოვრების პირობები გაუმჯობესდება (უკეთესი შემოსავალი, საცხოვრებელი პირობები და ა.შ.), როგორ ფიქრობთ: (მხოლოდ „სათნობა“ და „ლამპიონი“)
  - მშობლები/ოჯახები შეძლებენ საკუთარი ბავშვების ცენტრიდან წაყვანას და ოჯახში დაბრუნებას?
  - მოისურვებენ თუ არა მშობლები ბავშვების სახლში წაყვანას?